

Số: /KH-UBND *Tửa Sín Chải, ngày tháng 6 năm 2026*

KẾ HOẠCH

**Tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp công lập: Trạm Y tế,
Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Tửa Sín Chải năm 2026**

Căn cứ Luật Viên chức số 129/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 14/3/2025 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch công chức, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2026//QĐ-UBND ngày 08/01/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Lai Châu; Quyết định số 04/2026//QĐ-UBND ngày 08/01/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 3078/QĐ-UBND ngày 09/12/2025 của UBND tỉnh Lai Châu về việc giao biên chế công chức, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ trong các cơ quan, đơn vị, địa phương của tỉnh Lai Châu năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 355/QĐ-UBND ngày 05/3/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc điều chỉnh số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ trong các cơ quan, đơn vị, địa phương của tỉnh Lai Châu năm 2026;

Căn cứ Công văn số 1378/SNV-TCCB ngày 10/4/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu về việc rà soát và thực hiện tuyển dụng viên chức năm 2026; Quyết định số 860/QĐ-SNV ngày 05/6/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu phê duyệt kế

hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp công lập: Trạm Y tế, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Tủa Sín Chải năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 2303/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của UBND xã Tủa Sín Chải về việc giao biên chế cán bộ, công chức, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 261/QĐ-UBND ngày 03/4/2026 của UBND xã Tủa Sín Chải về việc điều chỉnh biên chế công chức đã giao cho các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã năm 2026 và giao số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ hưởng lương từ ngân sách Nhà nước cho Trạm Y tế xã năm 2026;

Để đáp ứng nhu cầu bổ sung viên chức thực hiện nhiệm vụ tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã năm 2026. UBND xã Tủa Sín Chải ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Tủa Sín Chải năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Việc tuyển dụng viên chức nhằm bổ sung nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn, năng lực công tác, am hiểu nghiệp vụ, nắm vững chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển.

Tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm đã được cấp thẩm quyền phê duyệt và tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức tương ứng; căn cứ vào chỉ tiêu biên chế sự nghiệp được giao và nhu cầu của đơn vị sử dụng viên chức.

Đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, chất lượng, đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ, năng lực theo yêu cầu của vị trí cần tuyển dụng.

Thực hiện theo đúng quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức.

II. THỰC TRẠNG BIÊN CHẾ VIÊN CHỨC

1. Số lượng người làm việc giao năm 2026: 31 người hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

2. Số lượng người làm việc có mặt (tính đến ngày 31/5/2026): 24 người hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

3. Số lượng người làm việc chưa sử dụng: 07 người hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

III. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG; TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Số lượng, vị trí cần tuyển dụng

Tổng số viên chức cần tuyển dụng là: 05 vị trí (*gồm 03 vị trí chức danh chuyên ngành: Nông, lâm nghiệp; chăn nuôi thú y, thuộc lĩnh vực quản lý của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã; 02 vị trí nhóm ngành dược, bác sĩ đa khoa, thuộc lĩnh vực quản lý của Trạm Y tế xã*).

(Có Phụ lục kèm theo)

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc được giao;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện, cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Phiếu đăng ký tuyển dụng

Theo mẫu số 01 kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Người đăng ký dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức: Vấn đáp.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm: 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp vòng 2.

3. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm xét tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên dưới đây cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định của Kế hoạch này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Tủa Sín Chải năm 2026 không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Chế độ ưu tiên

a) Đối tượng và ưu tiên trong xét tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng **7,5 điểm** vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số; sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng **5 điểm** vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân; đội viên thanh niên xung phong: Được cộng **2,5 điểm** vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng **1,5 điểm** vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a, khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

5. Hồ sơ sau khi trúng tuyển

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

6. Hủy quyết định tuyển dụng

a) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự xét tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND xã ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

b) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì sẽ thông báo công khai trên phương tiện

thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của xã Tủa Sín Chải và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

7. Quyết định tuyển dụng và nhận việc

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để làm việc và nhận việc.

Trường hợp người được tuyển dụng vào làm viên chức không đến làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

8. Bổ sung người trúng tuyển

Lãnh đạo UBND xã xem xét, quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã hủy bỏ kết quả trúng tuyển hoặc hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề bằng nhau thì lãnh đạo UBND xã quyết định người trúng tuyển theo khoản 3, Mục IV Kế hoạch này.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC, LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Thời gian tổ chức tuyển dụng: Quý II, III năm 2026.

2. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Hội trường nhà đa năng xã Tủa Sín Chải, tỉnh Lai Châu (*bản Nhiều Sáng, xã Tủa Sín Chải, tỉnh Lai Châu*).

3. Lệ phí tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định. Tham mưu UBND xã Thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc xã Tủa Sín Chải, tỉnh Lai Châu năm 2026 theo quy định.

Đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên trang thông tin điện tử của xã Tủa Sín Chải và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Đảng ủy; HĐND&UBND xã.

Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức xã; các bộ phận giúp việc Hội đồng tuyển dụng viên chức xã (*gồm Ban kiểm tra phiếu đăng ký, Ban coi thi, Ban chấm thi...*) theo đúng quy định.

Tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức ban hành các văn bản liên quan đến công tác tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp công lập thuộc xã Tủa Sín Chải, tỉnh Lai Châu năm 2026; Quyết định tuyển dụng đảm bảo đúng quy trình, thủ tục theo quy định.

Phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu xây dựng kinh phí để tổ chức thực hiện công tác tuyển dụng viên chức năm 2026.

Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng; Quyết định tiếp nhận và bố trí công tác; Báo cáo kết quả tổ chức thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức gửi UBND tỉnh, Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu bảo đảm đúng quy định.

2. Trách nhiệm của Hội đồng xét tuyển dụng viên chức

Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo UBND xã về công tác xét tuyển dụng.

Thực hiện xét tuyển viên chức theo đúng quy định.

Lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Đảng ủy; HĐND&UBND xã.

Xây dựng tài liệu ôn tập cho thí sinh dự xét tuyển dụng.

Báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, công nhận kết quả xét tuyển dụng.

Công bố kết quả tuyển dụng viên chức trên Trang thông tin điện tử của xã và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo quy định.

Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển dụng (nếu có).

Tổ chức thu, nộp phí dự tuyển theo quy định.

3. Các phòng chuyên môn, đơn vị xã

Phối hợp, cử người tham gia các bộ phận giúp việc của Hội đồng xét tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp công lập thuộc xã Tủa Sín Chải năm 2026; chuẩn bị các điều kiện tổ chức xét tuyển dụng viên chức theo quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, số điện thoại 0967.819.989) để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu;
- Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh Lai Châu;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Các bản (31/31 bản) trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXXH *(Đ/c Huỳnh)*.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Chính